

Recrute

Au sein de la direction des services techniques

Un dessinateur projeteur (H/F)

(Grades d'adjoint technique principal 2^{ème} classe à adjoint technique principal 1^{ère} classe)

Sous la responsabilité du responsable de cellule études et réalisation bâtiment, vous serez en charge de la réalisation à l'aide de logiciels spécialisés, de l'ensemble des documents graphiques relatifs à un projet, des études préalables aux plans d'exécution et des dossiers d'ouvrage exécutés dans le domaine du bâtiment et des VRD. Vous en assurerez la mise à jour lors de modifications intervenues.

ACTIVITES

- Réaliser les documents graphiques des différents projets menés par les services techniques (esquisses, plans d'exécution, plans de voirie, insertions paysagères, perspectives, pièces graphiques des autorisations de travaux ou des permis de construire, ...) aussi bien dans le domaine du bâtiment que des espaces extérieurs
- Gérer et mettre à jour la base documentaire patrimoniale (plans, surfaces, dossiers des ouvrages Exécutés) en lien avec le responsable de la cellule et les maîtres d'ouvrages extérieurs
- Intervenir en soutien des autres services pour la réalisation de plans pour les manifestations ou dans le cadre d'aménagement de locaux ou d'espaces extérieurs, apporter son expertise dans la réalisation des plans d'évacuation des bâtiments communaux, le respect des normes d'accessibilité ou de sécurité
- Gérer les matériels, logiciels bibliothèques des plans et supports d'information

Profil

- ➔ De formation technique en CFO/CFA
- ➔ Vous êtes méthodique, précis et maîtrisez les outils de conception graphique (CAO/DAO) de type AUTOCAD,
- ➔ Vous avez des notions en urbanisme, sécurité incendie et accessibilité handicapé
- ➔ Vous avez des aptitudes à travailler en mode projet et à dialoguer avec des partenaires internes et externes
- ➔ Vous avez une capacité d'écoute et à traduire les besoins en respectant la réglementation et les délais
- ➔ Vous avez le sens de l'organisation, vous savez planifier et suivre plusieurs projets simultanément
- ➔ Vous savez rendre compte et alerter des contraintes techniques
- ➔ Notions d'archivage
- ➔ Permis B exigé

REMUNERATION : statutaire + régime indemnitaire + Prime de Fin d'Année.

Date limite de dépôt des candidatures : 12 mai 2019

C.V. et lettre de motivation sont à adresser à :

Monsieur le Maire

Département des ressources et relations humaines

Hôtel de Ville – CS 80458

76806 SAINT ETIENNE DU ROUVRAY CEDEX

Ou par e-mail : courriel@ser76.com